



STATUTO COMITATO GENITORI PER AUTOGESTIONE DEL SERVIZIO PRESCUOLA, MENSA E DOPOSCUOLA PRESSO LA SCUOLA M.M. BOIARDO

Art. 1) COSTITUZIONE SEDE E DURATA

Il Comitato Genitori della Scuola Secondaria di I° grado "M.M. Boiardo" viene costituito al fine di attivare ed autogestire i seguenti servizi:

- servizio mensa
- l'attività di sorveglianza durante i pasti in quanto servizio che la scuola autonomamente non offre
- il servizio di doposcuola
- il servizio di prescuola

Esso ha struttura democratica ed è indipendente da ogni movimento politico e confessionale e privo di ogni scopo di lucro.

Il Comitato Genitori della Scuola Secondaria di I° grado Primaria di Ferrara "M.M. Boiardo" ha sede presso la scuola stessa in Via B Tisi da Garofalo,31 – 44121 Ferrara ed ha una durata annuale

Art. 2) SCOPI E ATTIVITA'

Il Comitato si prefigge di:

1. Promuovere le attività di cui all'Art. 1 presso la Scuola Secondaria di I° grado "M.M. Boiardo di Ferrara; il servizio offerto verrà gestito dalla associazione/cooperativa che verrà individuata da detto Comitato e regolato da apposita convenzione stipulata tra le parti. Le attività si svolgeranno all'interno della struttura scolastica e negli spazi di pertinenza. A tale scopo ogni anno viene chiesta l'autorizzazione all'uso dei locali per lo svolgimento delle attività di cui all'art. 1 alla Direzione dell'Istituto di competenza. Il Comitato incarica la

associazione/cooperativa di gestire le attività e di definire l'ammontare dei costi mensili.

2. Favorire la più ampia collaborazione tra scuola e famiglia nel rispetto reciproco del ruolo di ciascun componente.
3. Analizzare problemi di natura logistica relativi alla struttura scolastica (sicurezza, spazi, ecc. ecc.), facendosi portavoce dei genitori che segnalino problemi particolari e formulando eventuali proposte da sottoporre al Consiglio di Circolo tramite i rappresentanti dei genitori.
4. Rappresentare i genitori della scuola indipendentemente dagli altri organi collegiali in merito a particolari problemi e circostanze legati alle attività richieste
5. Ricercare e mantenere i rapporti con i Comitati Genitori di altre scuole e gli Enti locali.

Art. 3) RISORSE ECONOMICHE

Il Comitato trae le risorse economiche per il funzionamento e lo svolgimento delle proprie attività dai versamenti dei partecipanti al comitato e da contributi pubblici e donazioni private. Il fondo cassa comune, costituito con le risorse di cui al comma precedente, non può essere ripartito fra i soci né durante la vita del Comitato, né all'atto del suo scioglimento.

In caso di scioglimento del Comitato il fondo comune dovrà essere devoluto alla struttura scolastica per l'acquisto di materiale scolastico o per lo svolgimento di altre attività relative all'ambito scolastico.

Art. 4) COMPONENTI

Possono aderire al Comitato tutti i genitori, o coloro che legalmente ne facciano le veci, i cui figli siano iscritti nella scuola dell'Istituto previa accettazione integrale del presente Statuto. L'adesione ha durata annuale e dovrà essere rinnovata in occasione dell'anno scolastico successivo.

Gli aderenti al Comitato sono tenuti al versamento di una quota di adesione di euro 20,00 annuali per la costituzione del fondo cassa comune, ad essi è riconosciuta la facoltà di richiedere periodici controlli sull'attività di gestione.

Art. 5) ORGANI

Il Comitato nomina un Presidente, un Vice Presidente e un Segretario.

Al Presidente è attribuita la rappresentanza legale del Comitato nei confronti degli altri organi collegiali della Scuola, del Dirigente Scolastico, dei Comitati Genitori delle altre

scuole, del Comune, degli Enti Locali; in caso di suo impedimento, le funzioni spettano al Vice Presidente, o in sua assenza, al Comitato negli altri suoi partecipanti.

Il Presidente ha il compito di convocare e presiedere le Assemblee del Comitato e assicurarne il regolare svolgimento.

Il Segretario ha il compito di redigere il verbale delle riunioni del Comitato.

Il Presidente e il Segretario hanno anche la funzione di Tesorieri. Tutte le cariche durano un anno ed è possibile la rielezione.

All'inizio di ogni anno scolastico verrà convocata un'assemblea per la nomina del Presidente del Vice Presidente e del Segretario.

Gli Organi possono essere revocati in qualsiasi momento dall'Assemblea del Comitato a maggioranza dei presenti. In tal caso l'Assemblea provvederà immediatamente all'elezione dei sostituti.

Ogni membro del Comitato dei Genitori può delegare un altro componente.

Art. 6) MODALITA' DI CONVOCAZIONE E SVOLGIMENTO DELLE ASSEMBLEE

L'Assemblea del Comitato dei Genitori, con preciso ordine del giorno, deve essere convocata con almeno 3 (tre) giorni di preavviso mediante comunicazione scritta ai componenti del Comitato.

L'assemblea del Comitato si ritiene valida qualunque sia il numero dei presenti purché siano state rispettate le norme di convocazione.

Sono approvate le delibere che abbiano avuto voto favorevole della maggioranza relativa dei presenti.

Le Assemblee del Comitato Genitori sono aperte a chiunque venga invitato a parteciparvi dal Comitato stesso. In questo caso l'invitato ha diritto di parola, ma non di voto.

Il verbale dell'assemblea viene inviato ai componenti del Comitato.

Il verbale dell'assemblea viene trasmesso alla Direzione Didattica, qualora se ne rappresenti la necessità, in particolare deve essere notificato ogni qualvolta vengano modificate le cariche statutarie.

Art. 7) MODIFICHE DELLO STATUTO

Il presente Statuto potrà essere successivamente modificato dalla maggioranza qualificata dai tre quarti dell'Assemblea dei Genitori, convocata con specifico ordine del giorno.